

ПРИКАЗ

«11» января 2021г.

№ 04

**Об утверждении Положения о лице, ответственном
за организацию обработки персональных данных
в ООО «Геном-Дон» и назначении лица, ответственного за организацию
обработки персональных данных в ООО «Геном-Дон»**

В целях исполнения требований ст. 18.1, 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО «Геном-Дон»:
Старшего медицинского регистратора стационара ООО «Геном-Дон» - Омельченко О.А.
2. Утвердить Положение о лице, ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «Геном-Дон» (Приложение № 1 к настоящему Приказу).
3. Лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных руководствоваться в своей деятельности положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Положением о лице, ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «Геном-Дон» (Приложение № 1 к настоящему Приказу), а также локальными актами по вопросам обработки персональных данных.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ООО «Геном-Дон» _____ /Киселев А.В./

С приказом № _____ от 11 января 2021 г. и Положением о лице, ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «Геном-Дон» ознакомлен

О.А. Омельченко
11.01.2021г.

Приложение № 1 к Приказу № _____ от 11 января 2021 г

Положение о лице, ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «Геном-Дон»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о лице, ответственном за организацию обработки персональных данных в ООО «Геном-Дон» (далее- Положение), разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.2. Настоящее Положение закрепляет основные права, обязанности, и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО «Геном-Дон» (далее - Организация или Оператор).
- 1.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных (далее - Ответственное лицо), назначается руководителем Организации из числа штатных сотрудников на основании приказа.
- 1.4. Ответственное лицо получает указания непосредственно от руководителя Организации и подотчетно ему.
- 1.5. Ответственное лицо в своей работе руководствуется положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», нормативными правовыми актами, настоящим Положением, а также локальными актами по вопросам обработки персональных данных, принятыми в Организации.
- 1.6. На время отсутствия Ответственного лица (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

2. Права Ответственного лица

2.1. Права Ответственного лица:

- 2.1.1. получать у Организации сведения, указанные в части 3 статьи 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 2.1.2. запрашивать и получать у сотрудников Организации сведения, необходимые для организации условий обработки персональных данных и принятия необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных;
- 2.1.3. требовать от сотрудников Организации выполнения положений нормативных правовых актов Российской Федерации, а также внутренних нормативных актов Организации, регулирующих процессы обработки и защиты персональных данных;
- 2.1.4. принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований и положений законодательства Российской Федерации (далее – законодательство РФ);
- 2.1.5. участвовать в расследовании инцидентов в области защиты персональных данных и разрабатывать предложения по устранению недостатков и предупреждению подобного рода инцидентов;

2.1.6. вносить руководителю Организации предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ в отношении обработки персональных данных;

2.1.7. вносить руководителю Организации предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных.

3. Обязанности Ответственного лица

3.1. Обязанности Ответственного лица:

3.1.1. осуществлять внутренний контроль за соблюдением Организацией и ее работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных в Организации;

3.1.2. доводить до сведения работников Организации положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3.1.3. организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их законных представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

3.1.4. участвовать в разработке и пересмотре внутренних нормативных актов, регулирующих процессы обработки и защиты персональных данных (положений, правил, перечней и др.);

3.1.5. знакомить сотрудников Организации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных и организовывать обучение указанных сотрудников.

3.1.6. обеспечивать своевременное уведомление Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об обработке (намерении осуществлять обработку) персональных данных; об изменении сведений, указанных в Реестре операторов; а также о прекращении обработки персональных данных.

3.1.7. по мере своих возможностей участвовать в разрешении конфликтных ситуаций, связанных с обработкой персональных данных.

3.1.8. докладывать руководителю Организации о результатах проверок условий обработки персональных данных и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений;

3.1.9. представлять Организацию при проведении проверок по вопросам обработки персональных данных.

4. Ответственность

4.1. Ответственное лицо несет ответственность:

4.1.1. за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

4.1.2. участвовать в разработке и пересмотре внутренних нормативных актов, регулирующих процессы обработки и защиты персональных данных (положений, правил, перечней и др.);

4.1.2. за нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

4.1.3. за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Порядок пересмотра Положения

5.1. Настоящее Положение пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации.